

# BC Raalte 90



## Handleiding Online Reserveringssysteem

Versie juni 2020

Zoals aangekondigd in de brief van het bestuur gebruiken we de komende tijd een online reserveringssysteem in plaats van het afschrijven op papier in het biljartcentrum. Hiermee zorgen we ervoor dat we aan de richtlijnen kunnen voldoen.

### Regels

- Toegang tot het biljartcentrum is alleen toegestaan als u van tevoren heeft gereserveerd.
- Reserveren gebeurt in blokken van één uur. Wilt u twee uur biljarten, dan reserveert u twee blokken van een uur.
- U kunt hooguit tien dagen vooruit een tafel reserveren.
- Tafel 3 moet ook worden gereserveerd.
- Als twee spelers samen biljarten, hoeft er slechts één speler te reserveren.
- Als u besluit om toch niet te komen, haal dan uw reservering uit het systeem zodat het biljart weer beschikbaar is.

### Korte handleiding

#### **RESERVEREN OP UW COMPUTER**

1. Ga op internet naar de reserveringssite:  
<https://www.supersaas.nl/schedule/BCRaalte90/Biljarttafels>
2. Log in met uw inlognaam en wachtwoord die u per mail heeft ontvangen
3. Ga naar de datum waarop u wilt reserveren
4. Klik in de kolom van één van de tafels op het tijdstip dat u wilt reserveren
5. Vul in het vak 'Naam' de namen in van beide spelers (als u samen met iemand speelt)
6. Controleer of de overige gegevens kloppen in het overzicht
7. Klik op de blauwe knop [Maak Reservering]

*Hoe u kunt reserveren op een mobiele telefoon, vindt u aan het eind van deze handleiding.*

## Uitgebreide handleiding voor het reserveren op een computer

### 1. Ga op internet naar de reserveringsite:

<https://www.supersaas.nl/schedule/BCRaalte90/Biljarttafels>

U ziet nu onderstaand scherm. Als u nog niet bent ingelogd, moet u nu eerst inloggen. Klik op de tekst **inloggen** rechtsboven op de pagina.

Welkom op het online reserveringssysteem van BC Raalte 90.

1. Log in met uw inlognaam en wachtwoord
2. Ga naar de datum waarop u wilt reserveren
3. Klik in de kolom van een van de tafels op het tijdstip dat u wilt reserveren
4. Controleer of de gegevens kloppen in het overzicht
5. Klik op de blauwe knop [Maak Reservering]

doonderdag 14 mei 2020

	Tafel 1	Tafel 2	Tafel 3	Tafel 4	Tafel 5
9:00					
10:00					
11:00					
12:00					
13:00					
14:00					
15:00					
16:00					
17:00					

### 2. Log in met uw inlognaam en wachtwoord die u per mail heeft ontvangen

U ziet nu het inlogscherm.

- Vul bij **Login naam** de inlognaam in
- Vul bij **Wachtwoord** het wachtwoord in (letter-cijfer-letter-cijfer)
- Als u vervolgens kiest voor **Blijf ingelogd op deze computer**, hoeft u de volgende keer niet weer in te loggen. Doe dit alleen op uw thuis-computer anders kan iemand anders onder uw naam reserveren.
- Klik nu op de blauwe **Log In** knop
- U komt weer terug in het reserveringsscherm en rechtsboven ziet u nu staan **ingelogd als ...** met uw eigen inlognaam.

BC Raalte 90 - Tijenraan

Neem contact op met [bcaalte90@gmail.com](mailto:bcaalte90@gmail.com) als u problemen heeft met inloggen.

Gebruiker Log In

Login naam:

Wachtwoord:

Blijf ingelogd op deze computer  
 Onthoud gebruikersnaam  
 Niets bewaren op deze computer

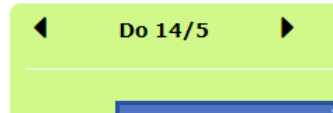
### 3. Ga naar de datum waarop u wilt reserveren

Nu moet u in het systeem aangeven op welke datum u een biljart wilt reserveren. Dat kunt u op twee manieren doen:

a) Door in het kalenderblok rechts op de juiste datum te klikken.

of

b) Door op de zwarte driehoekjes aan de linkerkant van de pagina steeds een dag vooruit of achteruit te gaan.

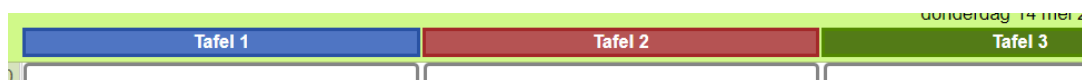


In het midden aan de bovenkant van de agenda ziet u de gekozen datum.



### 4. Klik in de kolom van een van de tafels op het tijdstip dat u wilt reserveren

In de agenda is voor elke biljarttafel een kolom. Aan de linkerkant ziet u de tijden.



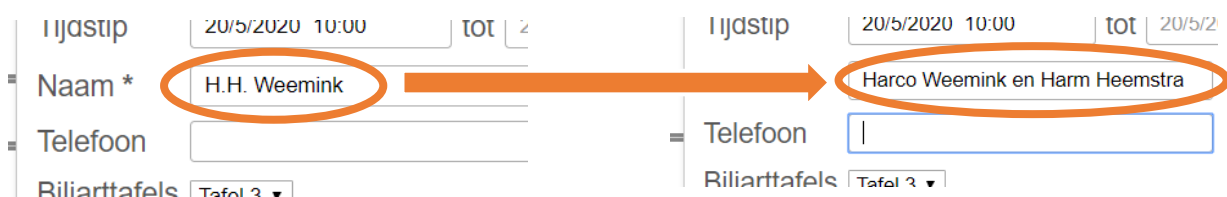
Per biljarttafel is nu aangegeven op welk moment de tafel vrij is, en wanneer de tafel is gereserveerd. De witte vlakken zijn nog vrije momenten van een uur. Op de tijden dat de tafel is gereserveerd ziet u de naam staan van de speler die gereserveerd heeft.



U kunt nu een tafel reserveren door op één van de witte vlakken te klikken. Er verschijnt dan een schermje met de gegevens van uw reservering.

### 5. Vul in het vak 'Naam' de namen van beide spelers in (als u samen met iemand speelt)

In het vak **Naam** staat eerst uw eigen naam. Als u samen met iemand speelt op het gereserveerde tijdstip, dient in dit vak beide namen te vermelden.



## 6. Controleer of de overige gegevens in het overzicht kloppen

**Reservering Toevoegen** ✕

Tijdstip: 20/5/2020 10:00 tot 20/5/2020 11:00

Naam \*: Harco Weemink en Harm Heemstra

Telefoon:

Biljarttafels: Tafel 3 ▼

Bevestigen:  Stuur e-mail \* = Verplicht veld

**Maak Reservering** [Annuleren](#)

Controleer of de datum en tijd van uw reservering kloppen. Het vak **Telefoon** mag u leeg laten.

Door het vakje voor **Stuur een e-mail** aan te vinken ontvangt u op uw e-mailadres een bevestiging van de gemaakte reservering. Dit is niet verplicht, maar kan handig zijn.

## 7. Klik op de blauwe knop [Maak Reservering]

Klik nu op de blauwe knop **Maak Reservering** en u ziet direct in de agenda dat de tafel voor u is gereserveerd.

### Extra informatie

#### Wat moet ik doen als ik mijn wachtwoord ben vergeten?

Klik op het inlogscherf op de link **Wachtwoord kwijt?** onderaan op het scherm. U komt dan op een pagina waar u uw e-mailadres kunt invullen.

[Wachtwoord opzoeken voor BCRaalte90](#)

E-mail adres:

**Versturen**

Vul hier het e-mailadres in dat bij de vereniging bekend is. U ontvangt dan een e-mail met daarin een link. Als u op deze link in de e-mail klikt komt u op een pagina waar u zelf een nieuw wachtwoord aan kunt maken.

#### Kan ik mijn reserveringen ook verwijderen of wijzigen?

Ja, dat kan. Ga op de gebruikelijke manier naar de reserverings-agenda. Klik op een van uw reserveringen in de agenda. Het scherm met de informatie verschijnt nu.

**Reservering Wijzigen** ✕


Tijdstip  tot


Naam \*

Telefoon

Biljarttafels

Bevestigen  Stuur e-mail \* = Verplicht veld

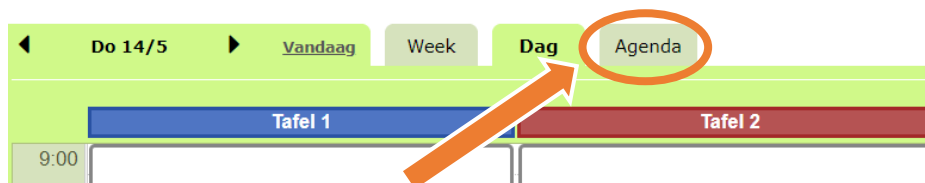
Gemaakt op 13/5/2020 20:21 door hweemink 



Door op het prullenbakje op de blauwe knop te klikken wordt uw reservering verwijderd. Het wijzigen van een reservering gaat het eenvoudigst door een bestaande reservering te verwijderen en direct daarna een nieuwe reservering te maken.

### Kan ik ook snel zien welke reserveringen ik heb gemaakt?

Ja, dat kan in het agenda-overzicht, als u bent ingelogd. U kiest daarvoor bovenaan de agenda voor het tabblad **Agenda**.



Dan ziet u een overzicht van al uw reserveringen die in het systeem staan.

Uw toekomstige Reserveringen [Toon verleden](#)

BILJARTTAFELS	TIJDSTIP	GEMAAKT DOOR	GEMAAKT OP	NAAM		
Tafel 2	Do 14/5/2020 10:00	hweemink	13/5/2020 20:21	H.H. Weemink		
Tafel 2	Do 14/5/2020 11:00	hweemink	13/5/2020 20:21	H.H. Weemink		

U heeft nu 2 reserveringen, uw maximum is 4.

## Een reservering maken op een mobiele telefoon

### Kan ik het reserveringssysteem ook op een mobiele telefoon gebruiken?

Ja, op de mobiele telefoon werkt het reserveringssysteem via dezelfde link. Ook hier moet u eerst ingelogd zijn. De weergave van het reserveringssysteem op een mobiele telefoon is net iets anders. U heeft twee mogelijkheden:

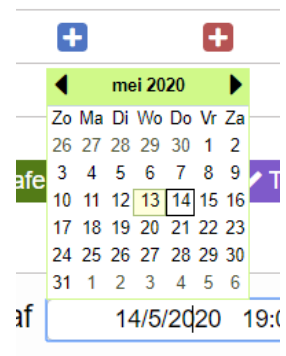
- 1) Bijna helemaal onderaan in het scherm ziet u (in blauw) de tekst **Desktop versie**. Als u hier op klikt, en bevestigt, wordt de site weergegeven zoals op de computer. U kunt dan de handleiding gebruiken zoals hierboven beschreven.

of

- 2) U gebruikt de beschikbaarheidsweergave. Om een reservering te maken volgt u deze stappen:

- Datum en tijd selecteren → Klik op het vak achter de tekst **'Zoek beschikbare ruimte vanaf'**. Selecteer nu de datum en voer de tijd in.

Zoek beschikbare ruimte vanaf



- In het overzicht ziet u de beschikbare tafels op het door u gekozen moment en direct daarna. Op de plaatsen waar een gekleurd vierkantje staat is nog een tafel beschikbaar.

VAN	TOT	TAFEL 1	TAFEL 2	TAFEL 3
Do 14/5 9:00	– 10:00			
Do 14/5 10:00	– 11:00		.	
Do 14/5 11:00	– 12:00		.	.
Do 14/5 12:00	– 13:00			

- Door op het vakje bij de gewenste datum en tijd te klikken, maakt u uw reservering (zie ook stap 5, 6 en 7 hierboven). Let er op dat als u samen met iemand reserveert, u beide namen invult in het van **Naam**.

## VRAGEN of TIPS?

Mail naar: [bcraalte90@gmail.com](mailto:bcraalte90@gmail.com)